

**Министерство образования, науки и молодёжной политики
Республики Коми**

Государственное общеобразовательное учреждение
Республики Коми
“Школа-интернат № 1” г. Воркуты
(ГОУ РК “ШИ № 1” г. Воркуты)

“1 №-а школа-интернат” Воркута карын Коми Республикаса канму общеобразовательной
учреждение
169906, Республика Коми, г. Воркута, ул. Ленина, д. 33 б
тел./факс: (82151) 3-46-65; e-mail: goshi1@minobr.rkomi.ru

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
ГОУ РК “ШИ № 1” г. Воркуты

протокол № 1 от 31.08.2017

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГОУ РК “ШИ № 1”
г. Воркуты
.....С.А. Анциферов
приказ от 01.09.2017 № 256



**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

2017
г. Воркута

1. Общие положения.

1.1. Положение о структуре, порядке разработки и утверждения рабочих программ по отдельным учебным предметам, дисциплинам, курсам (далее также - Положение) разработано на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (Утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373) (с последующими изменениями);
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897);
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 31 декабря 2015 года №1576 «О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 6 октября 2009 г. №373»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 31 декабря 2015 года №1577 «О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. № 1577»;
- Устава государственного общеобразовательного учреждения ««Школа-интернат № 1» г. Воркуты

1.2. Разработка и утверждение рабочих программ учебных предметов учебного плана учреждения является компетенцией и ответственностью учреждения.

1.3. Рабочие программы учебных предметов, составленные с учётом требований ФГОС НОО, ФГОС ООО, являются составной частью основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования учреждения.

1.4. К рабочим программам, которые определяют содержание деятельности в рамках реализации образовательной программы начального общего образования, основного общего образования, относятся:

- программы по учебным предметам, курсам;
- программы внеурочной деятельности.

Рабочая программа учебного предмета является единой для всех педагогических работников данного предмета, работающих в учреждении, и обязательной для административного контроля в части полноты и качества ее реализации.

Рабочую программу учебного предмета разрабатывает по уровням обучения педагогический работник, преподающий данный предмет.

Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию, оформлению, процедуре утверждения рабочих программ.

2. Структура, оформление и разработка рабочей программы по учебным предметам, изучаемым в рамках ФГОС

2.1. Рабочие программы по предмету разрабатываются на основании примерных программ по учебным предметам или авторских программ, прошедших экспертизу и апробацию, ФГОС НОО (ФГОС ООО), учебного плана ГОУ РК «ШИ № 2» г. Воркуты.

2.2. При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- Федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования, утверждённого (приказ Минобрнауки России от 6 октября 2009 года № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного

образовательного стандарта начального общего образования») (с последующими изменениями) - для программ начального общего образования;

– Федеральному государственному образовательному стандарту основного общего образования (приказ Минобрнауки России от 17 декабря 2010 года № 1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования») (с последующими изменениями) - для программ основного общего образования;

– примерным образовательным программам начального или основного общего образования;

– образовательным программам начального или основного общего образования ОУ;

– действующему федеральному перечню учебников, рекомендованных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе в образовательных организациях;

– настоящему Положению.

2.3. Рабочая программа учитывает материально-техническую оснащённость образовательного процесса, психологические особенности учащихся, специфику учреждения.

2.4. Рабочая программа учебного предмета должна быть оформлена по образцу, аккуратно, без исправлений, выполнена на компьютере. Текст набирается в редакторе Word, шрифтом Times New Roman, кегль 12, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, поля со всех сторон 1-2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст, пропуская один интервал от основного текста.

2.5. Рабочая программа по учебному предмету разрабатывается учителем с учетом:

– примерных программ по отдельным учебным предметам общего образования, авторских программ, прошедших экспертизу и апробацию;

– требований к результатам освоения образовательных программ общеобразовательной организации.

2.6. В зависимости от степени корректировки примерной или авторской программы рабочая программа может быть двух видов:

1 вид – если:

– рабочая программа в полном объеме соответствует примерной или авторской программе по предмету;

– если в примерной учебной (или авторской, составленной на основе примерной) программе не указано распределение часов по темам или годам изучения учебного курса, а имеется только количество часов по разделам на несколько лет изучения. В этом случае учитель распределяет часы каждого раздела по учебным годам темам самостоятельно.

2 вид - если:

– количество часов в учебном плане образовательного учреждения не совпадает с количеством часов в примерной (авторской) программе (более чем на 6 часов в год) вне зависимости от количества учебных недель в конкретном общеобразовательном учреждении,

то:

– производится корректировка авторской программы в плане изменения числа тем, последовательности их изложения, перераспределения часов, отводимых на изучение тем; распределение резервного времени производится учителем самостоятельно и не является корректировкой программы.

- 2.7. Учитель, разрабатывая рабочую программу:
- может определять новый порядок изучения материала, не нарушая при этом логику предмета;
 - вносить изменения в содержание изучаемой темы, конкретизируя и детализируя дидактические единицы;
 - расширять перечень дидактических единиц;
 - дополнять требования к уровню подготовки учащихся, уменьшать или увеличивать количество часов на изучение тем, по сравнению с примерной или авторской программами.

Изменения, произведенные в содержании рабочей программы по сравнению с программой по учебному предмету и/или авторской программой по предмету, должны быть обоснованными (если изменения более 20%, то необходима внешняя экспертиза и согласование).

2.8. Рабочие программы по дополнительным образовательным курсам составляются на основе учебной литературы при отсутствии авторской программы и учебно-методического комплекта.

2.9. Рабочая программа составляется на уровень образования.

2.10. Рабочая программа имеет титульный лист (Приложение).

2.11. Рабочая программа по учебным предметам начального общего образования, основного общего образования должна содержать следующие разделы:

2.11.1. Пояснительную записку.

2.11.2. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса.

2.11.3. Содержание учебного предмета, курса.

2.11.4. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

2.11.5. Приложение. Нормы оценки знаний, умений и навыков учащихся по предмету.

Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности разрабатывается на уровень образования (1-4 классы), (5-9 классы).

Тематическое планирование может быть составлено в соответствии с тематическим планированием авторской программы, используемой учителем.

Структурные элементы рабочей программы педагога:

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы
Титульный лист	Полное наименование учредителя и наименование общеобразовательного учреждения в соответствии с Уставом. Где, когда и кем утверждена рабочая программа учебного предмета. Наименование учебного предмета (курса). Указания на принадлежность рабочей программы учебных предметов к уровню общего образования; для программы внеурочной деятельности – направление. Срок реализации данной программы. Указание примерной программы и её авторов, на основе которой разработана данная рабочая программа учебного предмета. Ф.И.О. учителя, составившего данную рабочую программу учебного предмета. Название населенного пункта и год разработки программы.
Пояснительная записка	Конкретизируются общие цели начального общего образования, основного общего образования с учетом специфики учебного

	<p>предмета. А также указывается, что в период чрезвычайных ситуаций, погодных условий, введения карантинных мероприятий по заболеваемости гриппом, ОРВИ и другими инфекционными заболеваниями, образовательный процесс по данному учебному предмету осуществляется с использованием дистанционных технологий, «электронных дневников», социальных сетей и других форм.</p> <p>Вносятся отличительные особенности программ, связанные с контингентом и ЭКС.</p>
<p>Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса</p>	<p>Выделение двух уровней результатов обучения: базового («Обучающийся (или выпускник) научится») и повышенного («Обучающийся (или выпускник) получит возможность научиться») на конец каждого класса/года изучения предмета.</p> <p>Необходимо отразить, какие непосредственно результаты должны быть достигнуты по окончанию каждого, конкретного класса.</p>
<p>Содержание учебного предмета, курса</p>	<p>Наименование разделов учебной программы и характеристика основных содержательных линий с указанием КЭС и классов (для всех предметов, кроме физкультуры, ОБЖ, технологии, музыки, ИЗО, коми языка).</p> <p>Перечень лабораторных и практических работ, экскурсий.</p> <p>Направления проектной деятельности учащихся.</p> <p>Использование резерва учебного времени.</p>
<p>Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы</p>	<p>Отражает последовательность изучения разделов и тем программы.</p> <p>Показывает распределение учебных часов по разделам и темам с характеристикой основных видов учебной деятельности учащихся</p>

3. Разработка программ внеурочной деятельности

3.1. Программы внеурочной деятельности должны способствовать достижению планируемых результатов освоения образовательных программ начального общего (основного общего) образования.

3.2. Программа разрабатывается на основе требований к результатам освоения образовательной программы начального общего (основного общего) образования и программы формирования универсальных учебных действий, учебного плана внеурочной деятельности ГОУ РК «ШИ № 1» г Воркуты, действующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

3.3. Программа учитывает материально-техническую оснащённость образовательного процесса, психологические особенности учащихся, специфику учреждения.

3.4. Программа должна быть оформлена аккуратно, без исправлений, на бумажном и электронном носителях.

3.5. Программа имеет титульный лист в соответствии с Приложением.

3.6. Программа должна включать следующие разделы:

3.6.1. Пояснительная записка, в которой указывается:

общая характеристика Программы по внеурочной деятельности;
описание места Программы в структуре образовательной программы.

3.6.2. Результаты освоения курса внеурочной деятельности.

3.6.3. Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации видов деятельности.

3.6.4. Тематическое планирование

4. Порядок рассмотрения и утверждения рабочей программы

4.1. Рабочая программа рассматривается на заседании школьного методического совета учителей (на предмет соответствия программы учебному плану общеобразовательного учреждения и требованиям государственного образовательного стандарта; проверяется наличие УМК, предполагаемого для использования, в федеральном перечне).

4.2. На титульном листе указывается, что рабочая программа рассмотрена на

заседании школьного методического объединения учителей и утверждена директором школы-интерната.

5. Сроки действия рабочей программы учебного предмета

Рабочая программа действительна на время действия лицензии учреждения.

6. Контроль за действием рабочих программ учебных предметов

Администрация учреждения осуществляет контроль за соблюдением действия в учреждении рабочих программ по предметам учебного плана в соответствии с планом внутришкольного контроля

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ РЕСПУБЛИКИ КОМИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КОМИ
«ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 1» Г. ВОРКУТЫ

ПРИНЯТА
Педагогическим советом
протокол №
от

УТВЕРЖДЕНА:
Директор ГОУ РК «ШИ № 1»
_____ С. А. Анциферов
приказ № от

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

« _____ »

основного общего
образования срок реализации
программы ___ лет

Рабочая программа учебного предмета составлена в соответствии
с Федеральным государственным образовательным стандартом начального
(основного) общего образования,
с учетом Примерной основной образовательной программы начального (основного)
общего образования.

Составитель

_____,
учитель

г. Воркута
_____ год